

	<p>Ministero dell'Istruzione  <b>ISTITUTO COMPRESIVO "G. M. SACCHI"</b>  <i>Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado</i>  Via Mazzini N.1 – 26034 Piacenza Drizzona (CR) –  Tel. 037598294 – Fax 0375380387  Codice Meccanografico CRIC81400L – Codice Fiscale 90005300190Sito  Web <a href="http://www.icpiadena.edu.it">www.icpiadena.edu.it</a>  e-mail <a href="mailto:cric81400l@istruzione.it">cric81400l@istruzione.it</a> - pec <a href="mailto:cric81400l@pec.istruzione.it">cric81400l@pec.istruzione.it</a></p>	
---	--	---

## **SCUOLA PRIMARIA "DON PRIMO MAZZOLARI"**

### **TORRE DE' PICENARDI**

Anno scolastico 2022/2023

### **Regolamento di Plesso**

#### **INGRESSO**

Gli alunni che usufruiscono del pre-scuola sono accolti nel corridoio a piano terra verso la palestra e sono sorvegliati dal collaboratore scolastico in servizio.

I bambini che usufruiscono del pre-scuola utilizzano l'ingresso centrale.

Gli alunni che attendono fuori entrano in modo scaglionato su chiamata dei docenti o dei collaboratori.

Ingresso verso la palestra: classi 3<sup>^</sup> e 5<sup>^</sup>.

Ingresso centrale: classi 1<sup>^</sup>, 2<sup>^</sup> e 4<sup>^</sup>.

Dalle ore 8:25 alle ore 8:30 gli alunni delle varie classi attendono all'interno dell'edificio sorvegliati dalle insegnanti e dal collaboratore scolastico: nell'atrio scala si posiziona la classe prima, nel corridoio al piano terra verso l'ambiente adibito a mensa la classe quarta, nel corridoio a piano terra verso la palestra si riunisce la classe seconda; le classi quinta e terza entrano nelle rispettive aule sorvegliati dalle insegnanti e dal collaboratore scolastico. Gli alunni che arrivano con lo scuolabus si uniscono alle rispettive classi.

Alle ore 8,30 gli alunni ancora in corridoio, accompagnati dalle insegnanti, entrano nelle aule.

#### **CAMBIO ORA**

Quando il cambio coincide con l'intervallo, le insegnanti, unitamente ai collaboratori presenti, condividono la sorveglianza degli alunni nelle aule, in corridoio o in cortile.

Alle ore 10.30 avviene il cambio d'ora tra insegnanti.

## **INTERVALLO**

L'intervallo inizia alle 10:20 e termina alle ore 10:35.

Gli alunni fanno la merenda al banco. Tutti gli alunni si organizzano con giochi in classe o nei corridoi sorvegliati dalle insegnanti e, quando possibile, dai collaboratori scolastici.

Tempo permettendo, gli alunni giocano in cortile sempre sorvegliati dai docenti.

## **MENSA**

Dalle ore 12:15 le insegnanti mandano in bagno gli alunni che andranno a mensa.

Alle ore 12:25 le insegnanti si spostano con l'intera classe:

- accompagnano i bambini che non usufruiscono del servizio mensa all'uscita, affidandoli ai collaboratori scolastici

- fanno accomodare ai propri tavoli gli alunni che usufruiscono del servizio mensa, affidandoli ai docenti impegnati nella sorveglianza.

Se un alunno/a non usufruisce del servizio mensa per un giorno, la famiglia provvede a comunicarlo per iscritto sul diario scolastico compilando anche i moduli necessari per l'uscita e l'eventuale ingresso nel pomeriggio.

## **DOPO-MENSA**

Gli alunni presenti nel dopo-mensa svolgeranno giochi in corridoio o in classe sorvegliati dalle insegnanti. Tempo permettendo, gli alunni giocano in cortile, sorvegliati dai docenti e, quando possibile, anche dai collaboratori scolastici.

## **MODALITA' DI USCITA DEGLI ALUNNI**

L'uscita degli alunni avviene alle ore 12:30 ed alle ore 16:00 quando è previsto il rientro pomeridiano.

Tutte le classi escono in modo scaglionato dall'ingresso centrale sotto la sorveglianza dei collaboratori e degli insegnanti.

Gli insegnanti e i collaboratori si accertano che tutti gli alunni fruanti del trasporto salgano sullo scuolabus.

I genitori attendono l'uscita degli alunni davanti all'ingresso della scuola 5 minuti prima.

## **LOCALE ISOLAMENTO**

Si individua come aula di isolamento per i casi che manifestano sintomatologia simil-covid il locale ubicato a piano terra, nell'ala di scuola secondaria fronte scale.

## **MODALITA' DI NOTIFICA DI AVVISI E CIRCOLARI**

Ogni insegnante avrà cura di prendere visione delle comunicazioni inviate per via informatica.

Gli avvisi e le circolari importanti o urgenti che pervengono in cartaceo vengono inviati in mattinata in tutte le classi. Gli stessi verranno raccolti in apposito contenitore per la consultazione.

L'altra posta viene raccolta in apposito contenitore e visionata settimanalmente in occasione della programmazione.

## **USO DI MATERIALI**

Come già concordato negli anni precedenti, chi preleva libri o altro materiale scolastico, registra il ritiro e la riconsegna su un apposito quadernetto.

## **COMUNICAZIONI SCRITTE CON I GENITORI**

Insegnanti e genitori comunicano per iscritto tramite i diari degli alunni. I genitori possono comunicare con i docenti anche attraverso la mail istituzionale.

Comunicazioni ufficiali dell'Istituto, compiti e voti saranno visibili sul registro elettronico.

Torre de' Picenardi, 17 settembre 2022

Gli insegnanti e i collaboratori scolastici